

**Отдел образования администрации муниципального образования
«Беломорский муниципальный район»**

П Р И К А З

От 20 сентября 2022 года

№ 73

Об организации методической работы в
Беломорском муниципальном районе в 2022
– 2023 учебном году

С 2019 года по 2024 год реализуются региональные проекты Национального проекта «Образование» на территории Беломорского муниципального района, их реализация стала отправной точкой к обновлению содержания и методов обучения, совершенствованию материально-технической базы образовательных организаций. Модернизация образования, творческие инновационные процессы, участие в нацпроектах в отрасли «Образование», совершенствование механизмов управления качеством образовательных результатов стимулируют к расширению спектра направлений деятельности муниципальной методической службы.

Приоритетными направлениями в работе МОУ «Беломорский информационно-методический центр образования» являются информационная и инновационная области; научно-методическое обеспечение содержания образования; создание условий для повышения квалификации и аттестации педагогических работников; оперативное реагирование на запросы и потребности учителей сельских школ; методическое обеспечение деятельности образовательных волостей, совершенствование модели методической службы; внедрение в образовательный процесс дистанционных форм обучения.

Цель деятельности муниципальной методической службы – содействие развитию инновационного потенциала муниципальной системы образования, создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров. Выявление профессиональных дефицитов, способствующих повышению профессионального мастерства педагогических и управленческих работников.

Задачи методической службы:

1. Ориентация управленческих и педагогических кадров на принятие новых смыслов деятельности в современных условиях, изменение стиля традиционного педагогического мышления (переход в позицию тьютора, развитие мобильности педагогов ОУ, системы муниципального образования).
2. Внедрение сетевого взаимодействия в организации методической работы за счет целенаправленного привлечения образовательных, информационных, методических, инновационных, кадровых, консультационных ресурсов субъектов муниципального пространства; деятельность профессиональных сообществ педагогов.
3. Создание единого муниципального информационного методического пространства.
4. Расширение спектра оказываемых образовательных услуг в системе дополнительного профессионального образования; осуществление научно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров.
5. Формирование субъектной позиции педагогов в повышении квалификации (персонификация).
6. Реализация образовательного стандарта нового поколения на уровнях начального и основного образования, освоение технологии компетентностного подхода и современных образовательных технологий.
7. Поддержка молодых педагогов, реализация программ наставничества на муниципальном уровне.

Стратегическая задача – развитие мобильности субъектов муниципального образовательного пространства

- у работников отрасли «Образование» - в способности к усиленной адаптации в изменяющихся условиях профессиональной деятельности, к освоению инноваций в образовании, полноценной профессиональной и личностной самоорганизации, самообразовании, самосовершенствованию;

- у образовательных учреждений – в готовности к освоению педагогических инноваций, разработке и реализации собственных продуктивных идей, ведению опытно-экспериментальной деятельности, построению стратегий своего развития в рамках реализации региональных нацпроектов;
- у муниципальной системы образования – в гибкости, восприимчивости к новизне на уровне района, республики и федерации, чувствительности к потребностям и возможностям образовательных учреждений.

Основные направления деятельности:

- методическое сопровождение реализации ФГОС дошкольного, начального, основного и среднего общего образования;
- создание условий для положительной мотивации к участию педагогической общественности в конкурсах профессионального мастерства;
- профессиональное развитие педагогов, внедрение в практику работы передового педагогического опыта по использованию современных технологий в образовательном процессе;
- методическое сопровождение исследовательской деятельности педагогов и обучающихся;
- методическая поддержка и продвижение педагогических инициатив по использованию и разработке цифровых ресурсов;
- обеспечение качественного продуктивного взаимодействия учителя и обучающегося в формировании ключевых компетентностей при реализации образовательных программ;
- **совершенствование механизмов управления качеством образовательных результатов.**

Система муниципальных показателей:

Система муниципальных показателей складывается из следующих параметров:

- по учету педагогических кадров, прошедших диагностику профессиональных дефицитов, предметных компетенций;
- по повышению профессионального мастерства педагогических работников;
- по осуществлению методической поддержки молодым педагогам;
- по реализации сетевого взаимодействия (деятельность методических сообществ на муниципальном уровне др.);
- по качеству подготовки выпускников, освоивших программы основного и среднего общего образования.

Методы сбора и обработки информации:

С целью осуществления сбора информации используются различные диагностические материалы, результаты анкетирования, опросов, собеседования, а также итоговые аналитические материалы о деятельности волостных и муниципальных методических сообществ, отчеты о результатах самообследования деятельности образовательных организаций Беломорского муниципального района и др.

Мониторинг показателей:

По завершении учебного года осуществляются мониторинговые исследования показателей по следующим направлениям:

- по учету педагогических кадров, прошедших диагностику профессиональных дефицитов, предметных компетенций;
- по повышению профессионального мастерства педагогических работников;
- по осуществлению методической поддержки молодым педагогам;
- по реализации сетевого взаимодействия (деятельность методических сообществ на муниципальном уровне др.);
- по качеству подготовки выпускников, освоивших программы основного и среднего общего образования.

Анализ результатов мониторинга:

В соответствии с регламентом деятельности провести анализ результатов мониторинга

показателей указанных выше и отразить их в итоговых справках, таблицах по результатам мониторинга, а также в отчете о результатах самообследования деятельности МОУ «Беломорский ИМЦО».

Адресные рекомендации по результатам анализа:

По результатам анализа мониторинговых исследований определить конкретные адресные рекомендации по каждому образовательному учреждению, включая наличие и использование успешных практик, наличие методических и иных материалов и др.

На основании проведенных мониторинговых исследований принять **управленческие решения (приказы)** по результатам проведенного анализа и отразить **эффективность принятых мер** в аналитической информации о ходе реализации механизмов управления качеством образовательных результатов на территории Беломорского муниципального района

Меры, мероприятия:

Организовать деятельность МОУ «Беломорский ИМЦО», направленную на проведение мероприятий по информированию педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров (проведение в соответствии планом ключевых мероприятий: муниципальных семинаров, мастер-классов, консультаций, конференций и др);

Проведение конкурсов профессионального педагогического мастерства «Учитель года», «Воспитатель года» и др.;

Проведение мероприятий, направленных на оказание помощи молодым педагогам, в том числе на развитие системы наставничества;

Организация методической помощи педагогическим сообществам, в том числе развитие сетевого взаимодействия на уровне образовательных волостей и муниципального района;

Организация методической работы с педагогическими кадрами и управленческим составом на основе результатов различных оценочных процедур оценки качества подготовки обучающихся;

Проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров.

На основании выше изложенного **приказываю:**

I. Руководителям учреждений образования, методистам-координаторам, методистам МОУ «Беломорский ИМЦО» (далее ИМЦО):

1.1. Основным направлением методической работы в Беломорском муниципальном районе считать:

- Информационно-методическое обеспечение субъектов муниципальной системы образования всеми видами педагогической информации, исходя из запросов и потребностей педагогических кадров.
- Обеспечение взаимодействия всех участников образовательного пространства по проблемам обновления содержания обучения и воспитания с целью повышения качества образовательного процесса.
- Совершенствование механизмов управления качеством образовательных результатов.

1.2. **Методистам-координаторам** по образовательным волостям продолжить и совершенствовать методическую деятельность внутри волости в соответствии с основными направлениями методической работы в Беломорском муниципальном районе.

1.3. **МОУ «Беломорский ИМЦО»** оказывать организационно-методическую помощь образовательным учреждениям в системе непрерывного образования, координировать эту работу с ГАОУ ДПО РК «КИРО» или другим учреждением, реализующим программы дополнительного профессионального образования. Организовать межкурсовое обучение руководителей и педагогических кадров в соответствии с программами, прошедшими экспертизу в ГАОУ ДПО РК «КИРО».

1.3.1. Выявлять, изучать инновационный педагогический опыт, обобщать и распространять его для развития системы образования в районе.

1.3.2. Проводить мониторинг профессиональных информационных потребностей педагогических кадров, выявлять затруднения дидактического и методического характера.

1.3.3. Обеспечивать оптимальное удовлетворение потребностей и запросов педагогических кадров в непрерывном совершенствовании профессиональной компетентности.

1.3.4. Проводить мониторинг обеспеченности учреждений образования учебной и учебно-методической литературой в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

1.3.5. Обеспечивать руководящих и педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, воспитанников в рамках подготовки к введению новых ФГОС общего образования.

1.3.6. Обеспечить методическое сопровождение реализации новых Федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения

1.3.7. Координация подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.

1.3.8. Обеспечить методическое сопровождение научно - исследовательской и экспериментальной деятельности.

1.3.9. Продолжить методическое сопровождение регламентационных процедур образовательных учреждений Беломорского муниципального района.

II. Утвердить руководителей муниципальных творческих групп:

2.1. Воспитателей дошкольных групп, музыкальных руководителей, инструкторов физического воспитания дошкольных образовательных учреждений – **Миронову Е.Г.**, воспитателя МДОУ «ЦРР - детский сад «Родничок».

2.2. Учителей:

2.2.1. Математики, информатики – **Чупрову Н.В.**, учителя математики, МОУ «Беломорская СОШ №1»

2.2.2. Английского языка – **Коваленко Н.А.**, учителя английского языка МОУ «Беломорская СОШ №1».

2.2.3. Физики и астрономии - **Веселову Н.И.**, учителя физики МОУ «Беломорская СОШ №3».

2.2.4. Физической культуры и тренеров-преподавателей – **Сафаргалина Е.А.**, директора МАОУ ДО «Беломорская ДЮСШ им.А.В. Филиппова»

2.2.5. Технологии – **Ульянову Н.В.**, учителя технологии МОУ «Беломорская СОШ №1».

2.2.6. Логопедов – **Тарасову С.И.**, учителя - логопеда МДОУ «Беломорский детский сад «Солнышко».

2.2.7. Педагогов-психологов – **Сидорову О.А.**, педагога-психолога МОУ «Беломорская СОШ №1»

2.3. Преподавателей и организаторов ОБЖ – **Ломаш В.А.**, преподавателя-организатора ОБЖ МОУ «Сумпосадская СОШ».

2.4. Школьных библиотекарей – **Тухкину Н.П.**, библиотекаря МОУ «Золотецкая ООШ».

2.4.1. Педагогов дополнительного образования – **Гузенко О.Б.**, педагога дополнительного образования МАОУ ДО «Беломорский «ЦДО»

2.4.2. Классных руководителей – **Титову Е.А.**, советник директора по воспитанию и связями с общественными организациями МОУ «Беломорская СОШ №3».

III. Продолжить работу постоянно действующих семинаров.

3.1. Руководителей образовательных организаций - отв. **Вашенко СВ.**, директор МОУ «Беломорский ИМЦО»

3.2. Зам. директоров, методистов - отв. **Толкач О.С.**, ст. методист МОУ «Беломорский ИМЦО»

3.3. Методистов и руководителей дошкольных образовательных учреждений – отв. **Мухина Е.А.**, методист МОУ «Беломорский ИМЦО»

IV. Продолжить работу внутриволостных методических сообществ.

4.1. Беломорская образовательная волость:

- Учителей начальных классов, руководитель **Клишина Е.Е.**, учитель начальных классов МОУ «Беломорская СОШ №3».
- Учителей истории и обществознания – руководитель **Чмыликова О.И.**, учитель истории и обществознания МОУ «Беломорская СОШ №1».
- Учителей русского языка и литературы, руководитель **Кононова Т.В.**, учитель русского языка и литературы МОУ «Беломорская СОШ №1».

4.2. Сумпосадская образовательная волость:

- Воспитателей дошкольных групп, руководитель **Шевцова Л.Н.**, воспитатель дошкольной группы МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей математики, физики, информатики, руководитель **Чернявская А.Н.**, учитель математики МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей русского языка и литературы, руководитель **Васина Е.П.**, учитель русского языка и литературы МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей начальных классов, руководитель **Петрусевич С.Г.**, учитель начальных классов МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей биологии, химии, географии, руководитель **Слесарчук Л.А.**, учитель биологии, химии МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Учителей английского языка – руководитель **Карманова Н.В.**, учитель английского языка МОУ «Сумпосадская СОШ».
- Классных руководителей – руководитель **Кравчук А.С.**, учитель начальных классов МОУ «Сумпосадская СОШ»

4.3. Сосновецкая образовательная волость:

- Воспитателей дошкольного образования, руководитель **Кулагина Е.В.**, воспитатель МОУ «Сосновецкая СОШ».
- Учителей начальных классов, руководитель **Хохлова А.С.**, учитель начальных классов МОУ «Пушнинская ООШ».

V. Продолжить работу внутришкольных методических сообществ согласно приказам об организации методической работы в образовательных учреждениях

обеспечить контроль повышения профессионального мастерства педагогов в межкурсовой период.

VI. Закрепить координаторов по образовательным волостям:

- **Елисееву В.В.**, методист-координатор МОУ «Летнереченская СОШ» - Беломорская ОВ, Сосновецкая ОВ;
- **Долинину Т.А.**, методист-координатор МОУ «Сумпосадская СОШ» - Сумпосадская ОВ.

VII. Продолжить работу Большого методического совета МОУ «Беломорский ИМЦО» в следующем составе:

- Аникиева Н.А., и.о.начальника ОО АМО «Беломорский муниципальный район»
- Ващенко С. В., директор МОУ «Беломорский ИМЦО»
- Толкач О.С., ст. методист МОУ «Беломорский ИМЦО»
- Щуковская Н.А., методист МОУ «Беломорский ИМЦО»

- Андропова Л.В., методист МОУ «Беломорский ИМЦО»
- Медведева О.В., зам. директора МОУ «Беломорская СОШ № 1»
- Чупрова Н.В., методист МОУ «Беломорская СОШ № 1»
- Титанова В.С., зам. директора МОУ «Беломорская СОШ № 3»
- Матросова С.И. – методист МОУ «Беломорская СОШ № 3»
- Мухина Е.А., зав. МДОУ «ЦРР детский сад «Родничок»
- Петрова Т.П., методист МДОУ «Беломорский детский сад «Парус»
- Гузенко О.Б., методист МАОУ ДО «Беломорский ЦДО»
- Двараковская Н.А., ст. инструктор - методист МАОУ ДО «Беломорская ДЮСШ им. А.В. Филиппова»
- Синякова О.Ю., директор МОУ «Беломорский ЦППР и К»
- Елисеева В.В., методист-координатор Беломорской, Сосновецкой образовательных волостей
- Долинина Т.А., методист-координатор Сумпосадской образовательной волости

И.о. начальника отдела образования
АМО Беломорский муниципальный район):



Н.А. Аникиева